

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SERVETTO TOMMASO
Indirizzo 1° studio	P.ZZA STATUTO 14, TORINO
Telefono	011/52.12.315
Fax	011/52.12.797
Indirizzo 2° studio	P.ZZA CARLO ALBERTO 27 – BRA (CN)
Telefono e Fax	0172/432016
E-mail	tommaso.servetto@legalitorino.it
Pec.	<u>tommasoservetto@pec.ordineavvocatitorino.it</u>
Sito	<u>www.legalitorino.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	24 GENNAIO 1953, BRA (CN)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- AVVOCATO DAL 1988 CON STUDIO IN TORINO, PIAZZA STATUTO 14.
OPERA NELL'AMBITO DEL DIRITTO PENALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI DELITTI NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DELL'ECONOMIA INFORTUNISTICA, EDILIZIA E COLPA PROFESSIONALE.
ESPERTO DI DIRITTO SPORTIVO È STATO PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DISCIPLINARE DELLA L.N.D. PIEMONTE E VALLE D'AOSTA DAL 1996 AL 2008.
AUTORE DEL COMMENTARIO AL CODICE DI GIUSTIZIA SPORTIVA NELL'ANNO 2005
COMPONENTE DELLA COMMISSIONE CARTE FEDERALI LND

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- LAUREA IN GIURISPRUDENZA ALL'UNIVERSITÀ DI TORINO
AVVOCATO CASSAZIONISTA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA CAMERA PENALE DEL PIEMONTE DAL 1990 AL 1992.

CONSIGLIERE DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI PRESSO IL TRIBUNALE DI TORINO DAL 1998 AL 2002.

COMPONENTE DEL SENATO FORENSE DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TORINO.

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA DEGLI AVVOCATI DEL PIEMONTE.

ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

RESPONSABILE DELL'ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE CHE OCCUPA OLTRE AI DIECI ASSOCIATI ALTRI SEI COLLABORATORI.

SOCIO FONDATORE DELLA FONDAZIONE F.O.R.M.A., FONDAZIONE OSPEDALE REGINA MARGHERITA E GIÀ SEGRETARIO DELLA MEDESIMA.

DIRETTORE EDITORIALE DE "LA VOCE DELL'AGORÀ" NOTIZIARIO DI INFORMAZIONE GIURIDICA PIEMONTESE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

TORINO 18/10/24

Avvocato Tommaso Servetto

